



Resultaat 3: implementatieplan doorontwikkeling

Verantwoording implementatie van de nieuwe werkwijze (resultaat 2)

Titel: Verantwoording implementatie nieuwe werkwijze binnen projectteam Switch-dienstverlening

Inleiding:

Binnen het projectteam Switch is in het tweede en derde kwartaal van 2025 een nieuwe werkwijze geïmplementeerd met als doel de kwaliteit van de dienstverlening te verhogen, de samenwerking met de collega's binnen de organisaties Risse Groep en Werk.Kom te verbeteren, de efficiëntie te verhogen en beter aan te sluiten bij de behoeften van onze doelgroep voor wie deze dienstverlening wordt ingezet. Deze verantwoording beschrijft de aanleiding, aanpak, onderbouwing en behaalde resultaten van deze verandering.

1. Aanleiding voor verandering

Uit een evaluatie van de bestaande werkwijze bleek dat:

- De communicatie tussen collega's/aanmelders niet altijd effectief verliep
- De algemene werkwijze was niet eenduidig beschreven
- Er waren kritische opmerkingen over de inhoud en opbouw van de eindrapportage
- Er waren diverse documenten opgesteld door verschillende personen, maar er ontbrak een concreet overzicht
- Er was onduidelijkheid over verantwoordelijkheden en resultaatmetingen
- Jobcoaches hadden geen toegang tot bepaalde systemen wat de efficiëntie belemmerde.

Daarnaast kwam uit teamfeedback naar voren dat er behoefte was aan meer structuur en transparantie in de samenwerking.

Tijdspad

Fase	Periode
Vorbereiding	Feb – April 2025
Samenwerking	Doorlopend
Teamontwikkeling	Doorlopend
Deskundigheidsbevordering	Doorlopend
Evaluatie	Oktober 2025

Verantwoordelijkheden

Rol	Verantwoordelijkheden
Projectcoördinator	Sturing en bewaking van het implementatieproces
Teamleden	Actieve deelname aan sessies en trainingen
Management	Faciliteren van tijd en middelen
Externe partners	Afstemming en samenwerking

2. Gekozen werkwijze





Resultaat 3: Implementatieplan doorontwikkeling

Er is gekozen voor de implementatie van een aanpak, waarbij we werken in korte perioden van twee weken, met vaste overlegmomenten en duidelijke taakverdeling via een digitaal plansysteem.
Acties zijn tijdens het tweewekelijks overleg doorgenomen en indien nodig herverdeeld.

3. Proces van implementatie

- Teamleden zijn actief betrokken bij het ontwerp en de evaluatie van de werkwijze.
- Teamleden hebben zelf documenten opgesteld en bijgesteld.
- Projectcoördinator was beschikbaar voor vragen, zowel op het gebied van het proces als over de inhoud.
- Projectcoördinator heeft samen met het team subteams samengesteld om efficiënter te werken aan de doelen en de implementatie.
- Er is ruimte geboden voor feedback en bijsturing tijdens elk overleg.
- Projectleden hebben kunnen deelnemen aan sessies ter bevordering van deskundigheid waaronder deelname aan de Kick Off, deelname aan het Festival en deelname aan het thema talentontwikkeling binnen de Risse Groep.

4. Resultaten en evaluatie

- **Eisen:**
 - Goed leesbaar en duidelijk voor uitvoerenden (minimaal mbo-3 / taalniveau B2).
 - Toetsing door testpanel van vijf voormannen van de Risse Groep.
- **Evaluatie-aanpak:**
 - Testpanel (vijf voormannen) beoordeelt de documenten op begrijpelijkheid, toepasbaarheid en gebruiksgemak.
 - Feedback verwerkt in definitieve versie.
- **Resultaatmeting:**
 - ✓ Documenten voldoen aan taalniveau B2.
 - ✓ Testpanel bevestigt leesbaarheid en toepasbaarheid.
 - ✓ Feedback uit testpanel verwerkt in eindproduct.

Na het werken met de nieuwe werkwijze zijn de volgende resultaten zichtbaar:

- **Verbeterde samenwerking:** teamleden geven aan meer overzicht en duidelijkheid te ervaren. Daarnaast is de communicatie verbeterd doordat de collega-aanmelders meer duidelijkheid hebben gekregen over het proces en de werkwijze.
- **Efficiëntere processen:** Deze zijn verbeterd door algemene processen te evalueren en verbeteren. Daarnaast is een resultatenlijst beschikbaar. De tweewekelijkse overleggen zijn sinds september 2025 teruggedraaid naar één overlegmoment per maand in een fysieke ruimte waar het team ongestoord kan overleggen.

5. Conclusie

De implementatie van de nieuwe werkwijze is zorgvuldig voorbereid, onderbouwd en geëvalueerd. De positieve resultaten bevestigen dat deze verandering bijdraagt aan een effectiever en prettiger werkproces binnen het projectteam, die bijdraagt aan de kwaliteit van de dienstverlening aan de doelgroep.

